

Zarząd Dróg Wojewódzkich w Opolu

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Przetarg nieograniczony na:

**KOSZENIE TRAW I CHWASTÓW Z PASA DROGOWEGO DRÓG
WOJEWÓDZKICH ADMINISTROWANYCH PRZEZ ZARZĄD DRÓG
WOJEWÓDZKICH W OPOLU NA TERENIE DZIAŁANIA OT
– Z PODZIAŁEM NA ZADANIA**

Nr sprawy: WP.3211.15.2018

Zatwierdzam:

Opole, kwiecień 2018 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Zarząd Dróg Wojewódzkich w Opolu, ul. Oleska 127, 45-231 Opole, tel. 77 459 18 00, fax 77 458 13 52, e-mail: przetargi@zdw.opole.pl, www.bip.zdw.opole.pl zwany dalej „zamawiającym” ogłasza przetarg nieograniczony na:

„Koszenie traw i chwastów z pasa drogowego dróg wojewódzkich administrowanych przez Zarząd Dróg Wojewódzkich w Opolu na terenie działania OT – z podziałem na zadania”

2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 – tekst jednolity z późn. zm.).

Zamówienie będzie realizowane zgodnie z prawem polskim, w tym w szczególności: ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2017 r., poz. 459 – tekst jednolity z późn. zm.).

3. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA.

Zamówienie finansowane jest ze środków będących w dyspozycji Zarządu Dróg Wojewódzkich w Opolu.

4. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

a) nie podlegają wykluczeniu,

b) spełniają poniższe warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

4.1. KOMPETENCJI LUB UPRAWNIEN DO PROWADZENIA OKREŚLONEJ DZIAŁALNOŚCI ZAWODOWEJ.

Zamawiający odstępuje od określenia warunku w tym zakresie.

4.2. SYTUACJI EKONOMICZNEJ LUB FINANSOWEJ.

Zamawiający odstępuje od określenia warunku w tym zakresie.

4.3. ZDOLNOŚCI TECHNICZNEJ LUB ZAWODOWEJ.

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że dysponuje w pełni sprawnymi jednostkami sprzętowymi niezbędnymi do realizacji zamówienia wymienionymi poniżej:

a) kosiarka bijakowa doczepna do ciągników konstrukcyjnie dostosowana do wykaszania skarp, rowów, poboczy ewentualnie kosiarka na Unimogu:

- minimum 2 szt. **na każde z zadań nr 2,5,6,7,8,**

- minimum 3 szt. **na każde z zadań nr 1,3,4,9,**

b) ciągnik lub Unimog:

- minimum 2 szt. **na każde z zadań nr 2,5,6,7,8,**

- minimum 3 szt. **na każde z zadań nr 1,3,4,9,**

c) kosiarka żyłkowa spalinowa:

- minimum 3 szt. **na każde z zadań,**

d) kosiarka trawnikowa spalinowa:

- minimum 1 szt. **na każde z zadań.**

Dla każdego zadania wymagany jest inny sprzęt z uwagi na konieczność równoczesnego wykonywania zamówienia na poszczególnych zadaniach.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają powyższy warunek.

4.4. POLEGANIE NA POTENCJALE INNYCH PODMIOTÓW.

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w **podpunkcie 1** nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o którym mowa w **podpunkcie 1**.
7. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

4.5. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu, podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

4.6. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

4.7. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12–23 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Dodatkowo zamawiający wykluczy wykonawcę:

1) o którym mowa art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2016 r. poz. 1574, 1579, 1948 i 2260) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 2171, 2260 i 2261 oraz z 2017 r. poz. 791),

2) o którym mowa art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych – który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Prawo zamówień publicznych, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

2.1. Wykluczenie wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2.2. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 ustawy Prawo zamówień publicznych lub punkt **4.7 podpunkt 2**, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz pojęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

2.3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie punktu **4.7 podpunkt 2.2**.

2.4. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

5. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

5.1. Do oferty wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca:

- a) nie podlega wykluczeniu,
- b) spełnia warunki udziału w postępowaniu.

5.2. Oświadczenia, o których mowa powyżej wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie pisemnej wraz z ofertą na **załącznikach nr 3 i 4** do niniejszej specyfikacji.

5.3. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych wykonawca, w terminie **3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 punkt 23 ustawy (wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 5** do niniejszej specyfikacji). W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

5.4. Zamawiający może, zgodnie z art. 24aa ustawy Prawo zamówień publicznych, najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

5.5. W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej, o którym mowa w punkcie **4.3** zamawiający, przed udzieleniem zamówienia zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż **5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów:

- a) wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami – wykaz narzędzi stanowi **załącznik nr 7** i powinien zawierać szczegółowe informacje i dane niezbędne do oceny warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w punkcie **4.3** specyfikacji istotnych warunków zamówienia (tj. nazwę, dane techniczne i ilość jednostek sprzętowych).

5.6. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający, zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż **5 dni** terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów:

- 1) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- 2) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem

- terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- 3) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - 4) oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716).
- 5.7.** Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w punkcie **5.6 podpunkt 1–3** – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 5.8.** Dokumenty, o których mowa w punkcie **5.7 podpunkt b)** powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w punkcie **5.7 podpunkt a)** powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
- 5.9.** Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w punkcie **5.7**, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby (terminy wystawienia dokumentów odpowiednio jak w punkcie **5.8**).
- 5.10.** Jeżeli wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w punkcie **5.6**.
- 5.11.** W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w punktach **5.5., 5.6, 5.7, 5.8 i 5.9**, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
- 5.11.1.** Zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów o których mowa w punkcie **5.11**.
- 5.12.** W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w punktach **5.5., 5.6, 5.7, 5.8 i 5.9**, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, zamawiający w celu

potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 i 3 ustawy, skorzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

- 5.13.** Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 5.14.** Sprawdzenie warunków udziału w postępowaniu odbywać się będzie na podstawie przedłożonych przez wykonawcę dokumentów i oświadczeń na zasadzie spełnia/nie spełnia oddzielnie na każde zadanie.
- 5.15.** Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty, o których mowa w punkcie **5.5 podpunkt a)** budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
- 5.16.** W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

6. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

- 6.1.** Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 6.2.** W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu przesłanek, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, oraz o których mowa w punkcie **4.7**, natomiast spełnienie warunków udziału w postępowaniu wykonawcy wykazują zgodnie z punktami **od 4.1 do 4.3**.
- 6.3.** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia wymienione w punkcie **5.1** składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Na wezwanie zamawiającego zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie przedkłada również dokumenty określone w punkcie **5.6**. Dokumenty te potwierdzają spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, którym każdy z wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 6.4.** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w punkcie **5.3** składa każdy z wykonawców.

7. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

- 7.1.** Oferta musi być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w postaci elektronicznej. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.

- 7.2.** Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 7.3.** Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których zamawiający określił wzory w formie formularzy stanowiących załączniki do niniejszej specyfikacji, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu, kolumn i wierszy.
- 7.4.** Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy, wymienione w dokumencie potwierdzającym status prawny firmy lub posiadające pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo musi być załączone w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie.
- 7.5.** Wraz z formularzem oferty (na załączniku nr 1) powinny być złożone:
- 1) formularz cenowy – na załączniku nr: 2a – na zadanie nr 1, 2b – na zadanie nr 2, 2c – na zadanie nr 3, 2d – na zadanie nr 4, 2e – na zadanie nr 5, 2f – na zadanie nr 6, 2g – na zadanie nr 7, 2h – na zadanie nr 8, 2i – na zadanie nr 9,
 - 2) oświadczenia wymagane postanowieniami punktu **5.1** w formie oryginału – na załącznikach nr 3 i 4,
 - 2a) wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w punkcie **5.1**,
 - 3) pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - 4) pisemne zobowiązania innych podmiotów, o których mowa w **punkcie 4.4 podpunkt 2** należy złożyć wraz z ofertą w formie oryginału – wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 6.
 - 5) oryginał gwarancji lub poręczenia, jeżeli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź.
- 7.6.** Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126), zwany dalej „rozporządzeniem” składane przez wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach lub sytuacji których polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, należy złożyć w formie oryginału.
- 7.7.** Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej w punkcie **7.6**, należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 7.8.** Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na każde zadanie.
- 7.9.** Zamawiający dopuszcza składanie przez wykonawcę ofert częściowych na wszystkie zadania.
- 7.10.** Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty przewidującej odmienny niż określony w specyfikacji sposób wykonania zamówienia (oferty wariantowej).
- 7.11.** Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 7.12.** Wykonawca ma prawo nie później niż w terminie składania ofert do zastrzeżenia udostępnienia przez zamawiającego informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji oraz musi wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 7.13.** Wszelkie poprawki, zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

7.14. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w zamkniętej kopercie oznaczonej w następujący sposób:

- nazwa i adres zamawiającego,
- nazwa i adres wykonawcy,
- **„Oferta na: „Koszenie traw i chwastów z pasa drogowego dróg wojewódzkich administrowanych przez Zarząd Dróg Wojewódzkich w Opolu na terenie działania OT – zadanie nr”.**

7.15. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed terminem składania ofert. Powiadomienie takie musi być oznaczone jak w punkcie **7.14** oraz dodatkowo opatrzone dopiskiem „zmiana” lub „wycofanie”.

7.16. Sposób komunikacji oraz wymagania formalne dotyczące składania oświadczeń i dokumentów.

1. W postępowaniu komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017 r. poz. 1219).
2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Wymagane jest złożenie ofert w miejscu i terminie określonym w punkcie **17.1** – osobiście, za pośrednictwem operatora pocztowego lub posłańca.

7.17. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

8. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.

8.1. Przedmiotem zamówienia jest **koszenie traw i chwastów z pasa drogowego dróg wojewódzkich administrowanych przez Zarząd Dróg Wojewódzkich w Opolu z podziałem na zadania** zgodnie z warunkami niniejszej specyfikacji.

Kod i nazwa Wspólnego Słownika Zamówień:

77314100-5 – usługi w zakresie trawników.

8.2. Zakres zamówienia obejmuje mechaniczne koszenie traw i chwastów z pasa drogowego dróg wojewódzkich administrowanych przez Zarząd Dróg Wojewódzkich w Opolu z podziałem na zadania.

W ramach niniejszego zamówienia należy wykonać następujące prace:

- wykonać roboty przygotowawcze: usunąć obce zanieczyszczenia z miejsc pracy kosiarki;
- dokonać koszenia traw i chwastów;
- dokonać koszenia samosiewów i odrostów po wycinie krzaków;
- wygrabić i wywieźć skoszoną trawę i chwasty z odcinków dróg wskazanych przez Zamawiającego (maksymalnie 5% powierzchni obejmującej dane zadanie).

8.3. Przedmiot zamówienia realizowany będzie w podziale na 9 zadań, które obejmują następujące powierzchnie (m²) dróg wojewódzkich:

Lp.	DROGI WOJEWÓDZKIE	I koszenie (m ²)	II koszenie (m ²)	Razem
1	2	3	4	5
Zadanie 1				
1.	409 -Dębina- Gogolin	52 000,00	90 000,00	142 000,00
2.	416- Krapkowice-Racibórz	284 000,00	786 000,00	1 070 000,00
3.	417 -Laskowice-Klisino...- Szonów-Racibórz	120 000,00	300 000,00	420 000,00
4.	421-Szczyty-Błazejowice-Nędza	56 000,00	127 000,00	183 000,00
	Razem	512 000	1 303 000	1 815 000
Zadanie 2				
1.	408-Kędzierzyn-Koźle-Gliwice	68 400,00	141 000,00	209 400,00
2.	410-Kędzierzyn-Koźle-Brzeźce	14 000,00	25 000,00	39 000,00
3.	418-Reńska Wieś-Kędzierzyn- Koźle	10 000,00	20 000,00	30 000,00
4.	419-Nowa Cerekwia- Branice- Granica Państwa	45 000,00	107 000,00	152 000,00
5.	420-Kietrz-Pilszcz-Gr. Państwa	43 000,00	114 000,00	157 000,00
6.	422-Błazejowice-Dziergowice	18 000,00	33 000,00	51 000,00
7.	425-Bierawa -Rudy	24 000,00	53 000,00	77 000,00
8.	427-Zakrzów-Kochaniec- Roszowice- Dzielnica	16 000,00	41 000,00	57 000,00
	Razem	238 400	534 000	772 400
Zadanie 3				
1.	407-Nysa-Łącznik	20 400,00	55 200,00	75 600,00
2.	413-Ligota Pr. -Jaśkowice	12 000,00	24 000,00	36 000,00
3.	414-Opole-Lubrza	230 000,00	678 000,00	908 000,00
4.	415 -Zimnice- Krapkowice	36 400,00	89 000,00	125 400,00
5.	423-Opole-Kędzierzy-Koźle	102 000,00	289 000,00	391 000,00
6.	424-Rogów -Rz. Odra-Gogolin	13 200,00	26 400,00	39 600,00
7.	428-Dąbrówka G. -Wybłyszczów	670,00	1 340,00	2 010,00
	Razem	414 670	1 162 940	1 577 610
Zadanie 4				
1.	401 Brzeg – Pakosławice	144.000,00	480,000,00	624 000
2.	403 Łukowice Brzeskie - Bierzów	10.000,00	46.000,00	56 000

3.	378 Zielonkowice - Grodków	40.000,00	100.000,00	140 000
4.	385 Gierów - Jaczowice	104.000,00	290.000,00	394 000
5.	429 Wawelno – Zimnice Małe	52.000,00	120.000,00	172 000
6.	435 Opole - Prądy	38.000,00	90.000,00	128 000
	Razem	388 000	1 126 000	1 514 000
Zadanie 5				
1.	460 Kościerzycy - Kopanie	43.000,00	92.000,00	135 000
2.	462 Stobrawa - Krzyżowice	55.000,00	145.000,00	200 000
3.	459 Opole - Skorogoszcz	48.000,00	144.000,00	192 000
4.	464 Narok-Chróścice	12.000,00	15.000,00	27 000
5.	457 Pisarzowice – Kościerzycy	100.000,00	235.000,00	335 000
6.	458 Obórki – Popielów	108.000,00	320.000,00	428 000
7.	465 Żelazna – Odra	6.000,00	7.000,00	13 000
	Razem	372 000	958 000	1 330 000
Zadanie 6				
1.	405 Niemodlin - Korfantów	64.000,00	180.000,00	244 000
2.	406 Nysa - Włostowa	71.000,00	224.000,00	295 000
3.	407 Nysa – Stara Jamka	83.000,00	242.000,00	325 000
4.	411 Nysa – Granica Państwa	75.000,00	188.000,00	263 000
5.	382 Paczków – Granica Państwa	21.000,00	60.000,00	81 000
	Razem	373 000	1 004 000	1 377 000
Zadanie Nr 7				
1.	396 Przeczków - Brzozowiec	32 400	102 915	143 415
2.	451 Gr. województwa - Namysłów	43 420	147 830	191 250
3.	454 Dobrzeń Mały - Namysłów	170 820	437 424	608 244
4.	461 Kup - Jelowa	43 635	141 240	184 875
	Razem	290 275	829 409	1 119 684
Zadanie 8				
1.	409 Gogolin – Strzelce Op.	75 200	180 100	255 300
2.	426 Zawadzkie - Sławięcice	121 120	348 632	469 752
3.	901 Olesno - Kielcza	143 236	324 655	467 891
	Razem	339 556	853 387	1 192 943

Zadanie 9				
1.	463 Bierdzany – Ozimek - Zawadzkie	131 980	330 145	495 120
2.	494 Bierdzany - Olesno - Bodzanowice	135 560	386 990	556 440
3.	487 Buczyna - Olesno	143 180	377 091	556 066
	Razem	410 720	1 094 226	1 504 946

8.4. Realizacja usługi następować będzie sukcesywnie w trakcie umowy, zależnie od potrzeb zamawiającego na jego pisemne zlecenie.

Zlecenie realizacji usługi zawierać będzie wykaz kolejności koszenia dróg oraz ilości koszenia.

W zależności od potrzeb zamawiającego, dopuszcza się zmiany w ilościach robót wyszczególnionych w pkt. **8.3**.

Termin płatności faktury:

Należności za wykonane roboty będą regulowane w terminie do 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionych faktur na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.

8.5. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do:

- wykonania i utrzymywania oznakowanie w trakcie prowadzenia prac zgodnie z projektem organizacji ruchu przekazanym przez Zamawiającego;
- posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę min 50.000,00 zł.

Polisę należy przedłożyć zamawiającemu przed podpisaniem umowy.

Wymagania dotyczące wykonania i odbioru usługi znajdują się w szczegółowych specyfikacjach technicznych stanowiących załącznik nr 9 do niniejszej specyfikacji.

8.6. Zaleca się, aby wykonawca dokonał wizji lokalnej terenu, którego dotyczy zamówienie oraz zdobył wszelkie informacje niezbędne do przygotowania oferty.

8.7. Zgodnie z zapisami art. 29 ust 3a ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 – tekst jednolity z późn. zm) zamawiający zobowiązuje wykonawcę lub podwykonawcę, przy realizacji przedmiotowego zadania, do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących poniżej wymienione czynności:

- a) oznakowanie terenu robót,
- b) wykaszanie kosiarkami drogowymi bijakowymi
- c) wykaszanie kosami żyłkowymi i kosiarkami spalinowymi
- d) koszenie samosiewów i odrostów po wycince krzaków
- e) uprzątnięcie terenu i wywiezienie skoszonych traw, samosiewów i krzaków.

Osoby wykonujące czynności wymienione w powyższej muszą być zatrudnione przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r., poz. 108 – tekst jednolity z późn. zm.).

Powyższy wymóg nie jest wymagany w przypadku, gdy wyżej wymienione czynności (przez cały okres realizacji zamówienia) będą powierzone osobom fizycznym prowadzącym działalność gospodarczą, które będą wykonywać wyżej wymienione czynności osobiście na podstawie łączącego je z wykonawcą stosunku cywilnoprawnego.

8.7.1. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić zamawiającemu, w terminie do 7-u dni od daty zawarcia umowy oświadczenie o sposobie zatrudnienia osób wykonujących czynności wymienione w punkcie **8.7**, co do których zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie

umowy o pracę w rozumieniu art. 22 §1 Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r., poz. 108 – tekst jednolity z późn. zm.).

8.8. Zgodnie z zapisami art. 30 ust. 9 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych zamawiający określa w opisie przedmiotu zamówienia dostosowanie projektu do potrzeb wszystkich użytkowników, w tym do korzystania przez osoby niepełnosprawne. Wykonanie koszenia traw i chwastów poprawi bezpieczeństwo wszystkich użytkowników drogi.

8.8. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego wykonawcy, któremu zostanie udzielone zamówienie.

9. KRYTERIA I SPOSÓB OCENY OFERT

9.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie stosował następujące kryteria i ich znaczenie:

- 1) **cena** – 60%,
- 2) **termin przystąpienia do koszenia** – 10%,
- 3) **skrócenie terminu koszenia** – 30%.

9.2. Sposób oceniania ofert i przydzielania punktów.

Zamawiający porówna złożone oferty w kryteriach oceny ofert oddzielnie na każde zadanie. Maksymalna ilość punktów w kryteriach wynosi **100 punktów**.

1. Ocena punktowa za **cenę** oferty.

Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie następującego wzoru pomnożona przez wagę kryterium 60%:

$$\underline{\text{cena}} = (C_{\min} / C_b) * 100 \text{ punktów} * 60\%$$

gdzie:

- C_{\min} – cena najniższej, ważnej oferty,
- C_b – cena badanej oferty.

2. Ocena punktowa za termin przystąpienia do koszenia.

Maksymalna ilość punktów przyznana w tym kryterium wynosi 10 punktów.

W przedmiotowym kryterium ocenie podlegać będzie skrócenie przystąpienia do koszenia w stosunku do terminu określonego przez Zamawiającego, tj. **3 dni** licząc od następnego dnia roboczego po dniu, w którym przekazano pisemne polecenie zamawiającego do przystąpienia do koszenia.

Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie następującego wzoru pomnożonego przez wagę kryterium 10%:

termin przystąpienia do koszenia = ([najdłuższy możliwy termin przystąpienia do koszenia (3 dni) – skrócony termin przystąpienia do koszenia zadeklarowany w badanej ofercie]/[najdłuższy możliwy termin przystąpienia do koszenia (3 dni) - najkrótszy możliwy termin przystąpienia do koszenia (1 dzień)]*100 punktów * 10%

Najkrótszy możliwy termin przystąpienia do koszenia zadeklarowany w ofercie przez

wykonawcę wynosi **1 dzień**, licząc od następującego dnia roboczego po dniu, w którym przekazano pisemne polecenie zamawiającego do przystąpienia do koszenia. Najdłuższy możliwy termin przystąpienia do koszenia zadeklarowany w ofercie przez wykonawcę wynosi 3 dni, licząc od następującego dnia roboczego po dniu, w którym przekazano pisemne polecenie zamawiającego do przystąpienia do koszenia.

Wykonawca może zadeklarować jako termin przystąpienia do koszenia **1,2 lub 3 dni** licząc od następującego dnia po dniu, w którym przekazano pisemne polecenie zamawiającego.

Jeżeli wykonawca nie określi terminu przystąpienia do koszenia zamawiający uzna, iż wykonawca, zgodnie z zapisami punktu 11 niniejszej specyfikacji zobowiązuje się do przystąpienia do koszenia w maksymalnym terminie, tj. 3 dni, licząc od następnego dnia po dniu, w którym przekazano pisemne polecenie zamawiającego do przystąpienia do koszenia, i nie przyzna za to kryterium punktów.

Ilość punktów w kryterium „termin przystąpienia do koszenia” zostanie przyznana w ten sposób, iż za każdy jeden dzień skrócenia terminu przystąpienia do koszenia wykonawca otrzyma 5 punktów.

Uwaga!

1. Jeżeli zadeklarowany termin przystąpienia do koszenia będzie miał wpływ na punktację oferty i jej wybór to wykonawca nie może w trakcie badania i oceny ofert go zmienić lub uzupełnić w sposób, który mógłby wpłynąć na punktację, gdyż naruszyłoby to zasady równego traktowania wykonawców, uczciwej konkurencji i przejrzystości postępowania.

3. Ocena punktowa za skrócenie terminu koszenia

Maksymalna ilość punktów przyznana w tym kryterium wynosi 30 punktów.

W przedmiotowym kryterium ocenie podlegać będzie **skrócenie terminu I i II koszenia** w stosunku do maksymalnych terminów określonych w punkcie 11 niniejszej specyfikacji, tj. do dnia **14.07.2018 r.** – dla I koszenia oraz do dnia **15.09.2018 r.** – dla II koszenia.

Skrócenie terminu koszenia podane w ofertach punktowane będzie zgodnie z poniższą tabelą:

Lp.	Skrócenie terminu koszenia	Ilość punktów
1.	Skrócenie o 0 dni (wykonanie koszenia do dnia 14.07.2018r. oraz do dnia 15.09.2018 r.)	0
2.	Skrócenie o 3 dni (wykonanie koszenia do dnia 11.07.2018r. oraz do dnia 12.09.2018r.)	10
3.	Skrócenie o 6 dni (wykonanie koszenia do dnia 08.07.2018r. oraz do dnia 09.09.2018r.)	20
4.	Skrócenie o 9 dni (wykonanie koszenia do dnia 05.07.2018r. oraz do dnia 06.09.2018r.)	30

Jeżeli wykonawca nie poda w treści oferty terminu koszenia zamawiający uzna, że wykonawca wykona usługi koszenia w maksymalnych terminach określonym w punkcie 11 niniejszej specyfikacji, tj. I koszenie do dnia **14.07.2018 r.** oraz II koszenie do dnia **15.09.2018 r.**, i nie przyzna za to kryterium punktów.

Wykonawca, który zaoferuje najdłuższy możliwy termin koszenia, tj. do dnia **14.07.2018 r.** oraz do dnia **15.09.2018 r.** – otrzyma 0 punktów.

Ilość punktów w kryterium „skrócenie terminu koszenia” zostanie przyznana w ten sposób, iż za każde 3 dni skrócenia terminu koszenia wykonawca otrzyma 10 punktów.

Uwaga!

1. Jeżeli zadeklarowany termin koszenia będzie miał wpływ na punktację oferty i jej wybór to wykonawca nie może w trakcie badania i oceny ofert go zmienić lub uzupełnić w sposób, który mógłby wpłynąć na punktację, gdyż naruszyłoby to zasady równego traktowania wykonawców, uczciwej konkurencji i przejrzystości postępowania.

9.3. Wszystkie obliczenia matematyczne prowadzone w trakcie oceny kryteriów będą wyliczane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

9.4. Oferta, która uzyska najwyższą, łączną liczbę punktów z trzech kryteriów oceny ofert według wzoru:

ocena oferty = cena + termin przystąpienia do koszenia + skrócenie terminu koszenia

zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe zostaną sklasyfikowane zgodnie z uzyskaną liczbą punktów.

9.5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

10. PODWYKONAWSTWO.

10.1. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

10.2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę, w formularzu oferty części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.

10.3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie usługi. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.

10.4. Pozostałe wymagania dotyczące podwykonawców zostały określone w projekcie umowy.

11. TERMIN WYKONANIA UMOWY.

11.1. Wymagany termin wykonania przedmiotu zamówienia: **od dnia podpisania umowy do dnia 15.09.2018 r.**

Zamawiający przewiduje dwukrotne wykaszanie pasa drogowego:

I koszenie - w terminie do **14.07.2018 r. lub według deklaracji Wykonawcy (koszenie poboczy)**

II koszenie - w terminie do **15.09.2018 r. lub według deklaracji Wykonawcy (cały pas drogowy)**

Faktyczny termin wykonania przedmiotu zamówienia może być krótszy i będzie on zgodny z zadeklarowanym przez wykonawcę w formularzu oferty. Realizacja usługi następować będzie w terminie każdorazowo określonym w pisemnym zleceniu częściowym. Zlecenie realizacji usługi będzie zawierać wykaz kolejności koszenia dróg oraz ilości koszenia. Zamawiający będzie wymagał od wykonawcy przystąpienia do koszenia w terminie do 3 dni, licząc od pisemnego zlecenia. Faktyczny termin przystąpienia do koszenia może być krótszy i wynosić od 1 do 3 dni i będzie on zgodny z zadeklarowanym przez wykonawcę w formularzu oferty.

Nie wykonanie usługi każdorazowo w terminach określonych powyżej skutkować będzie zastosowaniem kar umownych określonych w umowie (wzór umowy w załączeniu).

12. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY.

12.1. Wykonawca zobowiązany jest do określenia ceny ofertowej za wykonanie przedmiotu zamówienia na załączniku nr 1 (zadania 1 i/lub 2 i/lub 3 i/lub 4 i/lub 5 i/lub 6 i/lub 7 i/lub 8 i/lub 9).

12.2. Cena oferty zostanie wyliczona przez wykonawcę w oparciu o formularze cenowe sporządzone na załącznikach nr: 2a – na zadanie nr 1, 2b – na zadanie nr 2, 2c – na zadanie nr 3, 2d – na zadanie nr 4, 2e – na zadanie nr 5, 2f – na zadanie nr 6, 2g – na zadanie nr 7, 2h – na zadanie nr 8, 2i – na zadanie nr 9 (oddzielnie na każde zadanie).

12.3. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić zmian do formularzy cenowych.

12.4. Zamawiający zapłaci za rzeczywistą ilość rzeczywiście wykonanych i odebranych usług.

12.5. Cena oferty winna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu usług, o których mowa w niniejszej specyfikacji.

12.6. Ceny jednostkowe określone w formularzach cenowych zostaną ustalone na okres obowiązywania umowy i nie będą podlegały zmianom.

12.7. Wszystkie ceny, w tym jednostkowe powinny być podawane z dokładnością dwóch miejsc po przecinku.

12.8. Cena oferty winna być wyrażona w nowych złotych polskich (PLN).

12.9. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w przypadku zmiany wysokości podatku VAT.

12.10. Płatności dokonywane będą w PLN zgodnie z warunkami umowy.

12.11. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

13. WALUTA, W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia dokonywane będą w nowych złotych polskich.

14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

Wykonawca zostaje związany ofertą przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert.

15.1. Oferta musi być zabezpieczona wadium wniesionym przed upływem terminu składania ofert w wysokości **10.240,00 PLN**, w tym:

- Dla zadania nr 1 - 1.490,00 PLN,
- Dla zadania nr 2 - 640,00 PLN,
- Dla zadania nr 3 - 1.290,00 PLN,
- Dla zadania nr 4 - 1.240,00 PLN,
- Dla zadania nr 5 - 1.090,00 PLN,
- Dla zadania nr 6 - 1.130,00 PLN,
- Dla zadania nr 7 - 990,00 PLN,
- Dla zadania nr 8 - 1.050,00 PLN,
- Dla zadania nr 9 - 1.320,00 PLN.

15.2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).

15.3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto zamawiającego w **Banku Millennium O/Opole dla:**

a) rozliczeń krajowych nr 73 1160 2202 0000 0002 5573 0581,

b) rozliczeń zagranicznych nr PL73 1160 2202 0000 0002 5573 0581 kod SWIFT BIGBPLPW.

Oferta jest zabezpieczona wadium, jeżeli wpłacona przelewem kwota w chwili składania ofert znajduje się na powyższym koncie.

Wadium wnoszone w formie innej niż pieniądz, należy złożyć w oryginale razem z ofertą w kopercie i musi obejmować cały okres związania ofertą, określony w punkcie **14**. Kopię wadium należy dołączyć do oferty.

Oferta, która nie będzie zabezpieczona akceptowalną formą wadium nie będzie rozpatrywana, a wykonawca zostanie wykluczony z postępowania.

15.4. Zamawiający zwróci wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem punktu **15.10**.

15.5. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy jeżeli jego wniesienia żądano.

15.6. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

15.7. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie punktu **15.4**, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wniesie wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

15.8. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

15.9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

15.10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Prawo zamówień publicznych, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

16. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

16.1. Ustanawia się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5%** ceny całkowitej brutto podanej w ofercie albo maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania zamawiającego wynikającego z umowy. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w jednej lub kilku następujących formach:

– pieniądzu na konto zamawiającego w **Banku Millennium O/Opole dla:**

a) rozliczeń krajowych nr 73 1160 2202 0000 0002 5573 0581,

b) rozliczeń zagranicznych nr PL73 1160 2202 0000 0002 5573 0581 kod SWIFT BIGBPLPW

(na zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być przeznaczone wadium wniesione w pieniądzu – po uprzednim pisemnym wniosku wykonawcy),

- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

16.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 70% zostanie zwrócone wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane. Na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady przedmiotu zamówienia pozostanie 30% wysokości zabezpieczenia, które zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

16.3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu zwracane jest wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

16.4. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zmiana formy zabezpieczenia będzie dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wartości.

16.5. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.

16.6. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego

w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

16.7. Wypłata, o której mowa w punkcie **16.6**, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

16.8. Z zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający będzie mógł w szczególności zaspokoić szkodę z tytułu uszkodzenia lub zniszczenia przez Wykonawcę słupków hektometrażowych, których wartość zostaje określona na kwotę 200,00 zł brutto (słownie: dwieście złotych 00/100) każdy. Zamawiający będzie miał prawo skorzystania z przedmiotowego zabezpieczenia, o ile nie otrzyma on naprawienia szkody od ubezpieczyciela Wykonawcy.

16.9. Jeżeli wystąpi szkoda na wyżej wymienionym mieniu Wykonawcy zawiadamia o tym niezwłocznie Zamawiającego oraz podejmuje wszelkie racjonalne środki w celu jej zabezpieczenia i zapobieżenia dalszemu zwiększeniu.

16.10. Naprawy uszkodzonych słupków hektometrażowych dokonywał będzie wyłącznie Zamawiający poprzez upoważnione do tego osoby.

17. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT.

17.1. Ofertę należy składać w kancelarii (parter – pokój nr 10) Zarządu Dróg Wojewódzkich w Opolu, ul. Oleska 127 w terminie do dnia **17.04.2018 r. do godz. 10:00**.

17.2. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która została złożona po terminie.

18. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT.

18.1. Jawne otwarcie ofert odbędzie się dnia **17.04.2018 r. o godz. 10:15** w Zarządzie Dróg Wojewódzkich w Opolu, ul. Oleska 127 w pokoju nr 211 (II piętro).

18.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

18.3. Podczas otwarcia ofert zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu przystąpienia do koszenia, informacji o skróceniu terminu wykonania zamówienia oraz warunków płatności.

18.4. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
- 3) ceny, skrócenia terminu wykonania oraz warunków płatności zawartych w ofertach.

19. INFORMACJE O TRYBIE OCENY OFERT.

19.1. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz badania i oceny ofert.

19.2. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem punktu **19.3** dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

19.3. Zamawiający poprawi w ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie,
- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
– niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

20. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIENÍ.

- 20.1.** Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Wyjaśnienia udzielone będą niezwłocznie na piśmie na wniosek wykonawcy, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 20.2.** Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie terminu składania ofert, o którym mowa w punkcie **20.1**, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 20.3.** Przedłużenie terminu składania ofert nie wpłynie na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w punkcie **20.1**.
- 20.4.** Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekaże wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieszczona zostanie na stronie internetowej, na której udostępniono specyfikację istotnych warunków zamówienia.
- 20.5.** W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępni na stronie internetowej.
- 20.6.** Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieści informację na stronie internetowej i zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 20.7.** Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

21. NAZWISKA OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

W sprawach przedmiotu zamówienia: dla zadania 1,2,3 - Jarosław Chaliński – Oddział Terenowy w Głubczycach, tel. 77 405 25 95, dla zadania 4,5,6 – Marek Kręcichwost – Oddział Terenowy w Grodkowie, tel. 77 400 47 05, dla zadania 7,8,9 – Tomasz Sosnowski – Oddział Terenowy w Oleśnie, tel. 34 350 91 92, w godz. 07:00–15:00.

W sprawach procedury przetargowej: Paweł Kłonowski, Barbara Łabuz – Wydział Zamówień Publicznych, tel. 77 459 18 27, 77 459 18 29 w godz. 07:00–15:00.

22. ODRZUCENIE OFERT.

22.1. Oferta zostanie odrzucona, jeżeli:

- a) jest niezgodna z ustawą Prawo zamówień publicznych,
- b) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- d) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- e) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
- f) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu,

- g) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- h) wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, na przedłużenie terminu związania ofertą,
- i) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium,
- j) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

23. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

23.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego zostanie unieważnione w przypadkach, gdy:

- a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
- b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
- c) w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
- d) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- e) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

23.2. O unieważnieniu postępowania zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:

- a) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
- b) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert.

– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

24. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAWARCIA UMOWY.

24.1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą.

24.2. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - c) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - d) unieważnieniu postępowania
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

- 24.3.** W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, informacja, o której mowa w podpunkcie **24.2b)**, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę, zamawiający uznał za niewystarczające.
- 24.4.** Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w podpunktach **24.2a) i 24.2d)**, na stronie internetowej.
- 24.5.** Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w punkcie **24.2**, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.
- 24.6.** Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Prawo zamówień publicznych, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 24.7.** Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt. **24.6**, jeżeli:
- a) w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
 - b) upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.
- 24.8.** Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 24.9.** W terminie określonym w zawiadomieniu o wyborze oferty, wybrany wykonawca zobowiązany będzie do podpisania umowy, której projekt stanowi **załącznik do siwz**.
- 24.10.** Zamawiający nie później niż w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamieszcza ogłoszenie o udzieleniu zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 24.11.** W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego zamawiający może żądać umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

25. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ.

- 25.1.** Środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
- 25.2.** Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej.
- 25.3.** Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 25.4.** W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- 1) określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego,

- 4) opisu przedmiotu zamówienia,
5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 25.5.** Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 25.6.** Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 25.7.** Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 25.8.** Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 25.9.** Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Prawo zamówień publicznych albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 25.10.** Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 25.11.** Odwołanie wobec czynności innych niż określone w punkcie **25.9** i **25.10** wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 25.12.** Kopię odwołania zamawiający prześle niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieści ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
- 25.13.** Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje na zasadach określonych w art. 185 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 25.14.** Odwołanie rozpoznaje Izba w składzie jednoosobowym wyznaczanym przez Prezesa Izby.
- 25.15.** Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

26. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ:

- nr 1 – formularz oferty,
- nr od 2a do 2i – formularze cenowe na poszczególne zadania,
- nr 3 – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu,
- nr 4 – oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,

- nr 5 – lista podmiotów należących do grupy kapitałowej,
- nr 6 – wzór zobowiązania podmiotu trzeciego,
- nr 7 – wykaz potencjału technicznego niezbędnego do wykonania zamówienia,
- nr 8 – projekt umowy,
- nr 9 – specyfikacje techniczne.